



Universitatea Internațională Danubius

Bd. Galați nr. 3, 800654, Galați, România, EU

tel.: +40-372-361-250

frontoffice@univ-danubius.ro | www.univ-danubius.ro

Senatul Universității Internaționale Danubius

HOTĂRÂRE

Nr. 31 din 12.02.2025

privind actualizarea procedurii operaționale academice ID – 01 Ed. 1 - Procesul de evaluare periodică a performanțelor coordonatorilor de disciplină și tutorilor

Senatul Universității Internaționale Danubius, întrunit în ședința din data de 12.02.2025,

Având în vedere propunerea privind actualizarea procedurii operaționale academice ID – 01 Ed. 1 - Procesul de evaluare periodică a performanțelor coordonatorilor de disciplină și tutorilor, propunere prezentată în ședința de Senat,

În conformitate cu Legea 199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile art. 24 lit. m) din Carta Universității Internaționale Danubius,

În temeiul art. 28 din Carta Universității Internaționale Danubius,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă actualizarea procedurii operaționale academice ID – 01 Ed. 1 - Procesul de evaluare periodică a performanțelor coordonatorilor de disciplină și tutorilor.

Art. 2 În vederea aducerii la cunoștință a prezentei hotărâri se însărcinează Directorul DIDFR.

Președintele Senatului Universității Internaționale Danubius,
Prof. univ. dr. Georgeta MODIGA

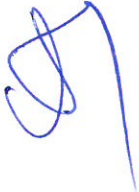

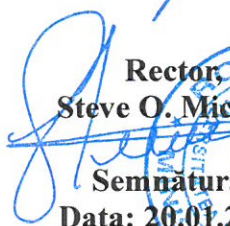

Aviz juridic,

„UNIVERSITATEA INTERNĂTIONALĂ DANUBIUS”	Pagina de gardă	Cod: ID-01
		Ediția: 1/12.02.2025
		Revizia: 0/12.02.2025
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 1 / 6

APROBAT,
ÎN ȘEDINȚA SENATULUI
DIN DATA DE 12.02.2025

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ACADEMICĂ ID
PROCESUL DE EVALUARE PERIODICĂ A PERFORMANȚELOR COORDONATORILOR DE DISCIPLINĂ ȘI TUTORILOR

Exemplar controlat	DA	X	NU	
--------------------	----	---	----	--

Elaborat	Verificat	Avizat
Nume: Director DIDFR, Alina Cristina Nuță  Semnătura: Data: 17.01.2025	Nume: Aviz Juridic, Gina Livioara Goga  Semnătura: Data: 20.01.2025	Nume: Director D.C.I.A.C., Carmen Mihaela Crețu  Rector, Steve O. Michael Semnătura: Data: 20.01.2025 

Acest document este proprietatea „Universității Internaționale Danubius”. Copierea, difuzarea sau utilizarea lui, chiar parțială, în exteriorul „Universității Internaționale Danubius” este interzisă, dacă nu există acordul conducerii „Universității Internaționale Danubius”.

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ACADEMICĂ ID	Cod: ID-01
		Ediția: 1/12.02.2025
	Procesul de evaluare periodică a performanțelor coordonatorilor de disciplină și tutorilor	Revizia: 0/12.02.2025
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 2 / 6

CUPRINS

Pagina de gardă.....	1
Cuprins.....	2
1. Scop.....	3
2. Domeniul de aplicare.....	3
3. Documente de referință.....	3
4. Terminologie; abrevieri.....	3
5. Reguli de procedură și responsabilități.....	3
6. Înregistrări.....	5
7. Anexe.....	5
Evidența aprobărilor și reviziilor.....	6

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ACADEMICĂ ID	Cod: ID-01
	Procesul de evaluare periodică a performanțelor coordonatorilor de disciplină și tutorilor	Ediția: 1/12.02.2025
		Revizia: 0/12.02.2025
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 3 / 6

1. SCOP

1.1. Prezenta procedură cod ID-01, fost ID-06, stabilește regulile și responsabilitățile pentru procesul de evaluare periodică a performanțelor coordonatorilor de disciplină și tutorilor.

2. DOMENIU DE APLICARE

2.1. Se aplică de facultățile și departamentele din „Universitatea Internațională Danubius”.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- ◆ Legea nr.155/2024 pentru schimbarea denumirii Universității ”Danubius” din Galați, M.O. Partea I, nr 493 din 28 mai 2024;
- ◆ PG-01 - Elaborarea și gestionarea procedurilor.

4. TERMINOLOGIE; ABBREVIERI

4.1. Terminologie

- ◆ **Tutore**-este cadrul didactic care îndrumă studentul pe parcursul unui program de instruire. Îndrumarea se realizează individualizat și în grup, prin întâlniri directe, corespondență, telefon, postă electronică sau forme combinate și constă în direcționarea studiului și evaluarea periodică a parcursului academic.

4.2. Abrevieri

- ◆ ARACIS - Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior
- ◆ ID - învățământ la distanță
- ◆ DIDFR - Departament pentru Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă
- ◆ AT - activități tutoriale
- ◆ TC - teme de control
- ◆ AA - activități asistate

5. REGULI DE PROCEDURĂ ȘI RESPONSABILITĂȚI

5.1. **Responsabil de proces** – Coordonator de program

5.2. Resurse:

- ◆ personal instruit și calificat corespunzător;
- ◆ alocarea biroticii și timpului necesar.

5.3. Reglementările și responsabilitățile privind desfășurarea procesului de evaluare periodică a performanțelor coordonatorilor de disciplină și tutorilor se derulează după cum se prezintă în continuare.

5.4. Introducere

Disciplinele din programele de studiu I.D. se regăsesc întocmai în programele de studiu de la învățământul de zi pentru același domeniu și specializare.

Disciplinele de studii sunt acoperite de un *colectiv de disciplină* format dintr-un coordonator de disciplină și tutori, potrivit Situației acoperirii disciplinelor din planul de învățământ cu personal didactic (Formular), realizată la începutul fiecărui an universitar de către coordonatorul programului de studii împreună cu directorul departamentului de specialitate și aprobată de Decan și transmisă DIDFR.

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ACADEMICĂ ID	Cod: ID-01
		Ediția: 1/12.02.2025
	Procesul de evaluare periodică a performanțelor coordonatorilor de disciplină și tutorilor	Revizia: 0/12.02.2025
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 4 / 6

5.5. Coordonatorii de disciplină:

- Coordonatorii de disciplină sunt cadre didactice titulare din instituția de învățământ superior organizatoare și îndeplinesc aceleași standarde ca la forma de învățământ de zi.
- Coordonatorul de disciplină elaborează fișa disciplinei și calendarul disciplinei.
- Coordonatorul de disciplină formează echipa care elaborează materialele didactice (manuale de studiu, ghiduri, lucrări de laborator, culegeri tematice, pagini Web, sisteme expert, materiale multimedia etc.) în formatul specific.

5.6. Tutorii:

- Tutorele este cadrul didactic care îndrumă studentul pe parcursul unui program de instruire. Îndrumarea se realizează individualizat și în grup, prin întâlniri directe, corespondență, telefon, platforma eLearning, poștă electronică sau forme combinate și constă în direcționarea studiului și evaluarea periodică a parcursului academic.
- Tutorii pot fi: cadre didactice universitare titulare sau asociate (specialiști în domeniu, cadre didactice din învățământul preuniversitar în specialitatea disciplinei) care sunt instruite în tehnologia ID.
- Tutorii asigură interfața între studenți, resursele de învățământ și coordonatorul de disciplină și poate susține activități didactice și de consultanță în conformitate cu programa analitică/fișa disciplinei.

5.7. Evaluare periodică a performanțelor coordonatorilor de disciplină și tutorilor

Evaluarea activității și performanțelor colectivelor de disciplină se realizează în cadrul structurii academice generale a universității, conform Procedurii ACD-12 privind evaluarea prestației academice a cadrelor didactice. Evaluarea are la bază Chestionarul de evaluare a activității didactice de către studenți și a utilizării platformei de e-learning SAKAI, elaborat în urma consultărilor cu toți factorii implicați (Chestionar de evaluare a activității didactice de către studenți – Cod: ID-06-F1). Gestionarea chestionarelor se face de către specialistul în domeniul calității din cadrul Departamentului de Cercetare Instituțională și Asigurare a Calității (DCIAC). Rapoartele statistice privind rezultatele evaluării activității didactice de către studenți pentru fiecare disciplină vor fi prelucrate în cadrul DCIAC. Acestea vor fi trimise directorilor departamentelor didactice din universitate.

Evaluarea la nivelul programelor de studii ID se face în baza rapoartelor privind evaluarea activității didactice, pentru fiecare disciplină studiată în parte la nivelul Comitetului de asigurare a calității al Programului de studii și la nivelul Departamentului de specialitate.

Această evaluare are loc pe mai multe direcții:

- Indicatori de apreciere a conținutului și organizării suportului de studiu;
- Indicatori de apreciere a activității tutorilor ;
- Oportunitatea disciplinei în planul de învățământ;
- Oportunitatea/conformitatea utilizării în activitatea didactică a platformei Danubius Online (SAKAI);

Indicatorii de performanță pentru coordonatorii de disciplină și tutori/cadre didactice care susțin activități asistate vizează:

- conținutul disciplinei, nivelul de structurare și actualizare a tematicii abordate;
- apreciere calitativă și cantitativă a conținutului materialelor de studii

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ACADEMICĂ ID	Cod: ID-01
	Procesul de evaluare periodică a performanțelor coordonatorilor de disciplină și tutorilor	Ediția: 1/12.02.2025
		Revizia: 1/12.02.2025
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 5 / 6

- corelarea conținutului disciplinei cu natura domeniului de studiu;
- prestația academică a cadrului didactic (limbaj adecvat, comunicare cu studenții, deschiderea la nou);
- receptivitatea cadrului didactic la opiniile studenților și disponibilitatea de a le oferi ajutor/feedback acestora;
- modul de expunere (nivelul de accesibilitate, de înțelegere a disciplinei) a cadrului didactic în cadrul activităților tutoriale / asistate didactic în cadrul activităților tutoriale / asistate;
- modul în care se explică cerințele disciplinei, criteriile de evaluare
- modul în care stimulează studenții să participe la activități colaborative și de comunicare
- modul în care se utilizează mijloacele de comunicare electronice;
- modul în care se respectă programul stabilit pentru fiecare disciplină în Calendarul disciplinei;

Rezultatele evaluării performanțelor coordonatorilor de disciplină și tutorilor implicați în cadrul Programelor de studii I.D.F.R. se transmit decanului pentru a fi discutate în cadrul Consiliului facultății și CEAC-Facultate. Aici se stabilesc concluzii și măsuri de remediere a diverselor aspecte, care vor fi de asemenea incluse și în Rapoartele CEAC, fiind transmise și către Departamentul IDFR.

5.8 Dispoziții finale

Prezenta procedură a fost aprobată de în ședința Senatului din data de 17.07.2009, fiind modificată și aprobată în ședința Senatului din data de 12.02.2025.

6. ÎNREGISTRĂRI

6.1. Formulare utilizate

- ◆ Program de studii ID
- ◆ Planuri de învățământ ID
- ◆ Situației acoperirii disciplinelor din planul de învățământ cu personal didactic (Formular)

- ◆ Calendar de disciplină
- ◆ Fișa disciplinei
- ◆ Raport de evaluare coordonatori de disciplina si tutori

6.2. Dosare și registre utilizate

- ◆ Dosar cu evaluări anuale coordonatori de disciplină și tutori
- ◆ Dosar cu programe de studii
- ◆ Dosar cu planuri de învățământ

7. ANEXE

- ◆ Chestionar de evaluare a activității didactice de către studenți - cod: ID-01-F1
- ◆ Grila de punctaj - cod: ID-01-F2

CHESTIONARUL DE EVALUARE

a activității didactice și a utilizării platformei de e-Learning Danubius Online (Sakai) de către studenți

Prin intermediul acestui chestionar dorim să cunoaștem opinia dvs. cu privire la calitatea procesului didactic desfășurat de coordonatorul de disciplina și tutore atât în cadrul platformei de eLearning **Danubius Online (Sakai)**, cât și față în față. Opinia dumneavoastră va contribui la îmbunătățirea procesului de învățământ, în care studentul și cadrul didactic sunt parteneri. Pentru aceasta, solicităm obiectivitate și sinceritate în completarea chestionarului. *Studenții sunt responsabili pentru veridicitatea și seriozitatea răspunsurilor.* Răspunsurile și comentariile dumneavoastră sunt confidențiale, fiind accesibile numai decanului, rectorului și persoanei evaluate (ARACIS Metodologie 2006), dar rezultatele centralizate ale evaluărilor sunt publice, conf. Legii învățământului superior nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Part 1 of 4 - 1. Identificare disciplină

- 1-A. Facultatea
- 1-B. Programul de studiu
- 1-C. Anul de studiu
- 1-D. Semestrul
- 1-E. Denumirea disciplinei
- 1-F. Numele și prenumele coordonatorului de disciplină/tutorelui
- 1-G. Data completării chestionarului

Part 2 of 4 - 2. Indicatori de apreciere a performanței coordonatorului disciplinei - 7 questions

2-A. Suportul de curs prezintă clar obiectivele și tematica disciplinei, este atractiv și structurat logic pe unități de învățare

- A. Acord total
- B. Acord parțial
- C. Dezacord parțial
- D. Total dezacord
- E. Nu știu / nu răspund

2-B. Cum apreciați corelarea conținutului disciplinei cu natura domeniului de studiu și pregătirea dvs. ca viitor angajat ?

- A. Acord total
- B. Acord parțial
- C. Dezacord parțial
- D. Total dezacord
- E. Nu știu / nu răspund

2-C. Materialul de studiu utilizează metode/mijloace pedagogice adecvate studiului individual

- A. Acord total
- B. Acord parțial
- C. Dezacord parțial
- D. Total dezacord
- E. Nu știu / nu răspund

2-D. Unitățile/modulele de studiu acoperă tematica testelor de (auto)evaluare;

- A. Acord total
- B. Acord parțial
- C. Dezacord parțial

- D. Total dezacord
- E. Nu știu / nu răspund

2-E. Au fost formulate explicit cerințele de evaluare a pregătirii și modul de notare

- A. Acord total
- B. Acord parțial
- C. Dezacord parțial
- D. Total dezacord
- E. Nu știu / nu răspund

2-F. Apreciați din punct de vedere calitativ materialele de studiu

- A. Acord total
- B. Acord parțial
- C. Dezacord parțial
- D. Total dezacord
- E. Nu știu / nu răspund

2-G. Apreciați din punct de vedere cantitativ materialele de studiu

- A. Acord total
- B. Acord parțial
- C. Dezacord parțial
- D. Total dezacord
- E. Nu știu / nu răspund

Part 3 of 4 - 3. Indicatori de apreciere a performanței cadrelor didactice care prestează activități tutoriale - 8 questions

3-A. Cum apreciați prestația academică a tutorelui (limbaj adecvat, comunicare cu studenții, deschiderea la nou, pregătire profesională)?

- A. Acord total

- B. Acord parțial
- C. Dezacord parțial
- D. Total dezacord
- E. Nu știu / nu răspund

3-B. Tutorele a răspuns prompt solicitărilor dvs. și a alocat un timp suficient pentru a vă asigura suportul educațional prim dialog activ

- A. Acord total
- B. Acord parțial
- C. Dezacord parțial
- D. Total dezacord
- E. Nu știu / nu răspund

3-C. Tutorele a explicat la începutul activității cerințele de evaluare a pregătirii și modul de notare a temelor de casă?

- A. Acord total
- B. Acord parțial
- C. Dezacord parțial
- D. Total dezacord
- E. Nu știu / nu răspund

3-D. Tutorele stimulează studenții să participe la activități colaborative, să argumenteze și este deschis în comunicarea cu studenții

- A. Acord total
- B. Acord parțial
- C. Dezacord parțial
- D. Total dezacord

- E. Nu știu / nu răspund

3-E. Tutorele a respectat cerințele de evaluare și notare anunțate?

- A. Acord total
- B. Acord parțial
- C. Dezacord parțial
- D. Total dezacord
- E. Nu știu / nu răspund

3-F. Tutorele ofera feedback în legătură cu lucrările de verificare/temele de control sau cu proiectele realizate de dumneavoastră?

- A. Acord total
- B. Acord parțial
- C. Dezacord parțial
- D. Total dezacord
- E. Nu știu / nu răspund

3-G. Întâlnirile directe față în față cu tutorele s-au desfășurat în conformitate cu calendarul disciplinei?

- A. Acord total
- B. Acord parțial
- C. Dezacord parțial
- D. Total dezacord
- E. Nu știu / nu răspund

3-H. Cum apreciați utilizarea de către tutore a metodelor de comunicare puse la dispoziție de portalul de învățare și colaborare Danubius Online?

- A. Acord total
- B. Acord parțial
- C. Dezacord parțial
- D. Total dezacord
- E. Nu știu / nu răspund

Part 4 of 4 - 4. Aprecieri generale - 3 questions

4-A. Cum apreciați nivelul prezenței dvs. la curs ?

- A. Acord total
- B. Acord parțial
- C. Dezacord parțial
- D. Total dezacord

4-B. Mediul de învățare / dezvoltare oferit de universitate, în ansamblu (săli de curs și seminar, laboratoare, bibliotecă, volum de carte, dotare tehnică etc.)

- A. Acord total
- B. Acord parțial
- C. Dezacord parțial
- D. Total dezacord

4-C. Comentarii:

Grila de punctaj evaluare studenți

Se notează :

N= număr persoane intervievate

Na = număr răspunsuri Pa

Nb= număr răspunsuri Pb

Nc= număr răspunsuri Pc

Nd = număr răspunsuri Pd

Ne= număr răspunsuri Pe

Punctaj întrebările 2A - 2G (activitate coordonator disciplină)

pa=10 => Acord total

pb=8 => Acord parțial

pc=6 => Dezacord parțial

pd=4 => Total dezacord

pe=0 => Nu știu / nu răspund

1. Se calculează punctajul ponderat pentru fiecare categorie de răspuns

$Pa=pa*(Na/N)$; $Pb=pb*(Nb/N)$; $Pc=pc*(Nc/N)$; $Pd=pd*(Nd/N)$; $Pe=pe*(Ne/N)$;

2. Se calculează punctajul total mediu prin însumare : $Pt= Pa+Pb+Pc+Pd+Pe$

3. Se transformă punctajul total în calificativ conform grilei-punctaj

Punctaj întrebările 3A- 3H (activitate tutore)

pa=10 => Acord total

pb=8 => Acord parțial

pc=6 => Dezacord parțial

pd=4 => Total dezacord

pe=0 => Nu știu / nu răspund

1. Se calculează punctajul ponderat pentru fiecare categorie de răspuns

$Pa=pa*(Na/N)$; $Pb=pb*(Nb/N)$; $Pc=pc*(Nc/N)$; $Pd=pd*(Nd/N)$; $Pe=pe*(Ne/N)$;

2. Se calculează punctajul total mediu prin însumare : $Pt= Pa+Pb+Pc+Pd+Pe$

3. Se transformă punctajul total în calificativ conform grilei-punctaj.

”Universitatea Internațională Danubius”

DIDFR

Programul de studii:

Situația acoperirii disciplinelor din planul de învățământ cu personal didactic în anul universitar

Nr. crt.	Disciplina	Nume prenume	Gradul didactic	Rolul cadrului didactic (coordonator disciplină/ tutore disciplină/personal didactic S/L/P)
1			Semestrul I	
2				
3				
...				
1			Semestrul II	
2				
3				
...				
1			Semestrul n	
2				
3				
...				

Decan,

Coordonator program de studii,